


Temas Destacados

GESTIÓN DE CONTRASEÑA EN WAFD

Entrando en la página de WAFD, <http://gestiona.madrid.org/wafd>, puede realizar las siguientes opciones en relación con su contraseña:



The image shows a screenshot of the WAFD login interface on the left and a graphic on the right. The login form has a red header 'Identificación' and fields for 'Usuario' and 'Contraseña', followed by an 'Entrar' button with a play icon. Below the form are three links: 'Cambio de clave de acceso', 'Desbloqueo de clave de usuario', and 'Solicitud reseteo contraseña'. The graphic on the right features a computer mouse with a red starburst and the text 'Aplicación de Ayuda para la Función Docente'.

- Cambio de clave de acceso (contraseña). Para ello debe introducir su usuario y contraseña, habilitar la opción “Cambio de clave de acceso”, y proceder a dicho cambio.
- Desbloqueo de clave de acceso (contraseña). Para ello debe pulsar la opción de “Desbloqueo de clave de usuario”.
- Solicitud de reseteo de contraseña. En el caso de no recordar su contraseña, debe enviarnos un correo electrónico al CAU (ICM_CAU@madrid.org) desde su cuenta personal de **madrid.org** solicitando el *reseteo* de la misma. La nueva contraseña se le facilitará, en contestación a su solicitud, por este mismo medio. En caso de no disponer de cuenta en el dominio anterior (**@madrid.org**), debe enviar un fax o correo electrónico solicitando el reseteo de la contraseña, con los siguientes datos:
 - Fotocopia legible de su DNI (cara principal delantera, pudiendo ofuscar su imagen fotográfica)
 - Login
 - Horario de contacto
 - Teléfono (preferiblemente móvil)
 - Correo electrónico (opcional)
 - Ubicación física (en caso de Centro Docente, incluir código de centro)

Su solicitud debe remitírnosla a:

- Fax **912723236**
- Correo ICM_CAU@madrid.org

En estos casos la contraseña se le comunicará por correo ordinario a la dirección del Centro Educativo.